

# **Dodatok č. 1 zmluvy**

## **spoločenstva s právnou subjektivitou**

### **Urbárskej obce, pozemkového spoločenstva Pružina**

Vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti v k. ú Pružina uvedených v článku III tejto zmluvy, uzatvárajú tento dodatok ku zmluve, ktorou založili spoločenstvo s právnou subjektivitou podľa § 11 ods. 1 Zák. č. 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (ďalej len Zmluva), z dôvodu legislatívnych zmien upravujúcich činnosť pozemkových spoločenstiev.

Dodatok zosúladzuje jednotlivé články Zmluvy s ustanoveniami zákona NR SR č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách (ďalej len zákona) a mení znenie zmluvy schválenej dňa 30.03.2008 valným zhromaždením Urbárskej obce, pozemkové spoločenstvo Pružina (ďalej len spoločenstvo) tak, že jej celé znenie je nasledovné:

#### **čl. I.**

1. **Názov spoločenstva:** Urbárska obec, pozemkové spoločenstvo Pružina
2. **Sídlo spoločenstva:** trvalé bydlisko aktuálneho predsedu spoločenstva

#### **čl. II.**

##### **Druh činnosti spoločenstva.**

Účelom spoločenstva je racionálne hospodáriť na spoločnej nehnuteľnosti a obstarávať spoločné veci spoločenstva, vyplývajúce zo spoluvlastníctva k nej, pričom vykonáva činnosti podľa §19 ods. 1 písm. zákona.

- a) vykonáva poľnohospodársku prvovýrobu a s ňou súvisiace spracovanie alebo úpravu poľnohospodárskych produktov,
- b) hospodári v lesoch v zmysle zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov.

Spoločenstvo okrem uvedených činností napomáha pri obhajovaní práv vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti voči štátu, orgánom štátnej správy a ostatným organizáciám pri riešení otázok súvisiacich s vlastníctvom a užívaním spoločnej nehnuteľnosti ako aj s právom vlastníka vo veci postúpenia výkonu práva poľovníctva.

Spoločenstvo nevykonáva inú podnikateľskú činnosť podľa osobitných predpisov (§19 ods. 3 zákona).

#### **čl. III.**

##### **Majetková podstata spoločenstva a zásady hospodárenia.**

Predmetom spoluvlastníctva sú pozemky tvoriace spoločnú nehnuteľnosť, nachádzajúce sa zapísané na listoch vlastníctva v katastrálnom území Pružina:

č. 931:

- pozemok parc. KN-E č. 10532, lesné pozemky o výmere 619256 m<sup>2</sup>,

č. 933:

- pozemok parc. KN-E č. 10775/201, lesné pozemky o výmere 396647 m<sup>2</sup>,

č. 1134:

- pozemok parc. KN-E č. 10533, lesné pozemky o výmere 1844310 m<sup>2</sup>,

č. 3198:

- pozemok parc. KN-E č. 5514, trvalé trávnaté porasty o výmere 158475 m<sup>2</sup>,
- pozemok parc. KN-E č. 5560, trvalé trávnaté porasty o výmere 297274 m<sup>2</sup>,
- pozemok parc. KN-E č. 10512, lesné pozemky o výmere 1926857 m<sup>2</sup>,

č. 4462:

- pozemok parc. KN-E č. 10788, lesné pozemky o výmere 344906 m<sup>2</sup>,

(ďalej len spoločná nehnuteľnosť)

v celkovej výmere 558,7725 ha. Vlastníkovi prináleží počet hlasov podľa súčtu podielov na jednotlivých listoch vlastníctva. Výška 1 hlasu zodpovedá podielu, ktorý má v prepočte na m<sup>2</sup> 4115,35 m<sup>2</sup>. Celkovej výmere zodpovedá 1357,78 hlasov, pričom Slovenský pozemkový fond (ďalej len fond) nespravuje žiadne podiely vo vlastníctve štátu podľa §10 ods. 1 zákona a nenakladá s podielmi nezistených vlastníkov a vlastníčiek, ku ktorým nebolo vlastnícke právo preukázané podľa §10 ods. 2 zákona.

Majetkom spoločenstva je tiež súhrn majetkových hodnôt spoločenstva určený na plnenie úloh spoločenstva, ktorý vznikol v súvislosti s užívaním a hospodárením na nehnuteľnostiach.

Spoločenstvo hospodári tiež s majetkom, ktorý nadobudlo ako príspevok, dar alebo iný príjem. Spoločenstvo hospodári podľa finančného plánu nákladov a výnosov /rozpočtu/, ktorý na bežný rok zostavuje výbor a schvaľuje valné zhromaždenie. Hospodárenie sa riadi zásadami trvale udržateľného rozvoja lesa, programom starostlivosti o lesy a platnými normami na úseku lesného hospodárstva ako aj platnými zákonmi o účtovníctve, o dani z príjmu. Spoločenstvo zodpovedá za svoje záväzky celým svojím majetkom. Členovia spoločenstva ručia za záväzky spoločenstva podľa veľkosti svojich spoluvlastníckych podielov uvedených na LV.

Pre hospodárenie so združenými prostriedkami si spoločenstvo zriaďuje bežný účet peňažnom ústave. Spoločenstvo je povinné zostaviť za každý rok účtovnú uzávierku, ktorú predkladá výbor na schválenie valnému zhromaždeniu spolu aj s návrhom rozdelenia zisku, prípadne spôsob úhrady straty.

## **čl. IV**

### **Orgány spoločenstva, ich oprávnenie a povinnosti.**

**Orgánmi spoločenstva sú:** a) valné zhromaždenie  
b) výbor  
c) dozorná rada

#### **A. Valné zhromaždenie (VZ)**

1. Valné zhromaždenie vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti je najvyšším orgánom spoločenstva, skladá sa zo všetkých členov spoločenstva:
  - a) schvaľuje zmluvu o založení, jej zmeny a doplnky
  - b) schvaľuje stanovky a ich zmeny, ak sa na nich dohodne
  - c) volí a odvoláva členov výboru a členov dozornej rady,

- d) rozhoduje o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti podľa § 8 ods. 2 zákona
- e) rozhoduje o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločenstva
- f) schvaľuje ročnú účtovnú uzávierku
- g) rozhoduje o rozdelení zisku, prípadne spôsobe úhrady straty
- h) rozhoduje o vstupe a podmienkach vstupu spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo družstva
- i) rozhoduje o zrušení spoločenstva
- j) rozhoduje o ďalších záležitostiach spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločenstva.

2. Valné zhromaždenie zvoláva výbor najmenej jedenkrát za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia všetkých členov spoločenstva a fond. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí zhromaždenia v médiu s celoštátnou pôsobnosťou – webstránke Obce Pružina a na obvyklom mieste uverejnenia, ktorým je vývesná tabuľa pri Obecnom úrade v Pružine.
3. Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň tretinu hlasov členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločenstva, ktorí ho o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá na návrh splnomocneného zástupcu členov spoločenstva okresný úrad, pozemkový a lesný odbor.
4. V pozvánke na zasadnutie zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí zhromaždenia výbor uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum a hodinu zasadnutia zhromaždenia, údaj, či ide o čiastkovú schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, program zasadnutia zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia. Ak vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti prevádza svoj podiel podľa § 9 ods. 7 zákona, výbor to uvedie v programe zasadnutia zhromaždenia. Výbor podá informáciu o zasadnutí zhromaždenia príslušnému správnomu orgánu, ktorý vedie register (okresný úrad, pozemkový a lesný odbor), do 30 dní odo dňa jeho konania.
5. VZ rozhoduje o veciach hlasovaním. Každý člen spoločenstva má pri rozhodovaní o právach a povinnostiach taký počet hlasov, aký mu patrí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností. Pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielmi na spoločnej nehnuteľnosti a je uvedený v zozname.
6. Zhromaždenie rozhoduje podľa tohto článku v bode A odsek 1./ vzhľadom k tomu, že fond nedisponuje so žiadnymi podielmi, nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva.  
Prehlasovaní členovia spoločenstva majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia zhromaždenia.
7. Na VZ môže člena spoločenstva na základe písomnej plnej moci zastupovať iný člen toho istého spoločenstva, prípadne jeho blízky príbuzný alebo iná fyzická osoba spôsobilá na právne úkony. V plnej moci je potrebné uviesť, kto plnú moc udeľuje – meno a priezvisko, dátum narodenia a trvalé bydlisko ako aj meno a priezvisko, dátum narodenia a bydlisko občana, ktorý bude vykonávať práva za člena na VZ. Zástupca má potom toľko hlasov, koľko členov zastupuje.
8. Zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia zhromaždenia. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiastkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiastkových schôdzach. Na zvolávanie čiastkovej schôdze sa primerane vzťahuje druhý odsek bodu A tohto článku.

9. Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení aspoň dvakrát počas šiestich mesiacov nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov podľa šiesteho odseku tohto článku. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva. Zhromaždenie nemôže na mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa bodu A tohto článku odseku 1. písm. a) až d), h) a i). Môže rozhodovať iba o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločenstva, schvaľovať ročnú účtovnú závierku, rozhodovať o rozdelení zisku a spôsobe úhrady straty a rozhodovať o ďalších záležitostiach spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom spoločenstva.

## **B. Výbor.**

Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom spoločenstva. Riadi činnosť spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých to ustanovuje zákon, zmluva o spoločenstve, alebo o ktorých tak rozhodne zhromaždenie, ak nie sú zverené zákonom iným orgánom spoločenstva.

Výbor má 7 (sedem) členov a za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu. Skladá sa z predsedu, tajomníka, pokladníka a členov.

Výbor koná za členov spoločenstva pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach podnikania na spoločnej nehnuteľnosti, ich spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z ich vlastníctva, alebo ich môže zastupovať vo veciach nadobúdania vlastníctva k sporným nehnuteľnostiam, ktoré sa majú stať súčasťou spoločnej nehnuteľnosti, ako aj vo veci postúpenia výkonu práva poľovníctva.

Za výbor koná navonok predseda spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis predsedu a aspoň jedného ďalšieho člena výboru. Predsedu spoločenstva v prípade jeho neprítomnosti zastupuje tajomník, alebo ho môže zastupovať ďalší člen výboru zapísaný v registri na základe poverenia predsedu alebo výboru.

### Pracovné náplne výboru:

Predseda – organizuje a riadi rokovanie zasadnutie výboru, VZ

- koná navonok za spoločenstvo
- riadi a organizuje bežnú činnosť spoločenstva
- zvoláva VZ
- zabezpečuje plnenie uznesení VZ
- pripravuje rokovanie výboru a zabezpečuje kontrolu dodržiavania úloh vyplývajúcich zo zmluvy
- vedie zoznam spoločenstva a zapisuje zmeny nahlásené jednotlivými členmi
- vyhotovuje výpisy, potvrdenia o členstve zo zoznamu na základe písomnej žiadosti členov
- podpisuje spolu ďalším členom výboru právne úkony v písomnej forme

Tajomník – zastupuje predsedu v prípade jeho neprítomnosti

- pomáha predsedovi pri zabezpečovaní úloh z programu starostlivosti o lesy a úloh určených VZ a výborom spoločenstva
- vybavuje bežnú písomnú agendu spoločenstva v spolupráci s predsedom
- plní dielčie úlohy určené predsedom a rozhodnutiami výboru
- podpisuje spolu s predsedom príslušnú písomnú agendu a právne úkony v písomnej forme

Pokladník – vedie predpísanú účtovnú evidenciu o finančnom hospodárení spoločnosti

- prevádza inkaso za odpredané veci spoločnosti
- vedie inventarizáciu majetku
- polročne informuje výbor o finančnom stave spoločnosti
- vyhotovuje výplatné listiny za prevedené práce a prevádza výplatu
- prevádza výber finančných prostriedkov z peňažného ústavu
- dodržiava pokladničný limit podľa rozhodnutia výboru
- vypracováva ročnú uzávierku, prípadne spolupracuje pri jej zhotovení s externou osobou, ktorú po prerokovaní vo výbore predkladá VZ i s návrhom opatrení
- zastupuje predsedu na základe jeho poverenia alebo poverenia výboru
- podpisuje spolu s predsedom príslušnú písomnú agendu a právne úkony v písomnej forme

Člen výboru bez stanovenej funkcie – zabezpečuje úlohy stanovené predsedom spoločnosti alebo jeho zástupcom

- zastupuje predsedu na základe jeho poverenia alebo poverenia výboru
- plní úlohy stanovené výborom

Ročnú účtovnú uzávierku a daňové priznanie môže vyhotovovať externý odborný pracovník.

Výbor zasadá podľa potreby, najmenej 1 x štvrtročne. Ak o zvolanie výboru požiada DR, výbor musí byť zvolaný do 7 kalendárnych dní. Zo zasadania výboru sa vykoná zápisnica, ktorú podpisuje predseda a jeden člen výboru, spravidla tajomník. Výbor hlasuje jednoduchou väčšinou hlasov, bez ohľadu na počet podielov.

Výbor zvoláva VZ podľa bodu A ods. 2 tohto článku a predkladá zhromaždeniu spolu s ročnou účtovnou závierkou aj návrh spôsobu rozdelenia výnosov z hospodárenia (dividendy) alebo spôsobu úhrady straty.

Výbor je povinný dividendy vo vyčíslenej celkovej sume pre každého člena vyplatiť v hotovosti, ihneď po uskutočnení valného zhromaždenia, prípadne spôsobom určeným VZ.

Dividendy nemožno vyplatiť tomu, koho nárok nie je doložený zápisom vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti. Výbor vedie zoznam nevyplatených dividend, pripadajúcich na zomrelých vlastníkov /depozit/ až do prihlásenia sa nástupcu do zoznamu. Depozit sa každoročne inventarizuje a zoznam overuje dozorná rada. Depozit nemožno použiť na vyplatenie ostatným podielnikom, ktorým podiel za príslušný rok bol riadne vyplatený. VZ na návrh výboru môže rozhodnúť, že podiely sa v zdôvodnenom prípade nevyplatia. Povinnosť vyhotoviť administratívne vyčíslenie podielov za uplynulý rok tým zostáva nedotknutá.

Výbor zabezpečuje vedenie zoznamu členov spoločnosti podľa § 18 zákona.

Výbor je povinný umožniť každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do zoznamu členov spoločnosti.

Výbor je povinný po skončení svojej funkcie odovzdať dokumentáciu spoločnosti novozvolenému výboru do jedného mesiaca po jeho zvolení na VZ.

Výbor je povinný vydať členovi spoločnosti, ktorý o to písomne požiada, potvrdenie o členstve v spoločnosti a výpis zo zoznamu členov spoločnosti.

Za výkon svojej funkcie môže člen výboru dostávať odmenu. Výšku odmeny určí VZ.

### **C. Dozorná rada.**

Dozorná rada (ďalej DR) je oprávnená kontrolovať všetku činnosť spoločenstva a prerokúvať sťažnosti jeho členov. Za výkon svojej činnosti zodpovedá VZ.

DR má troch členov, z ktorých jeden nemusí byť vlastníkom podielov spoločenstva. Členstvo v dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo výbore spoločenstva.

Na čele dozornej rady stojí predseda dozornej rady. Predsedu dozornej rady volí dozorná rada z členov dozornej rady. Predseda DR alebo jej člen má právo zúčastňovať sa na zasadnutiach výboru spoločenstva, pričom má hlas poradný.

DR má právo zvolať zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo k porušeniu zmluvy o spoločenstve alebo stanov; dozorná rada má v takom prípade povinnosť výboru pri zvolávaní VZ uvedené v bode A ods. 2 a ods. 4 tohto článku

Za výkon svojej funkcie môže člen dozornej rady dostávať odmenu. Výšku odmeny určí VZ.

### **čl. V.**

#### **Volebné obdobie, spôsob voľby a odvolávania orgánov, hlasovací poriadok, organizácia VZ.**

**Funkčné (volebné) obdobie** orgánov spoločenstva podľa článku IV. bodu B) a C) tejto zmluvy je 5 rokov. V prípade doplňujúcich volieb funkčné obdobie nových členov výboru a dozornej rady trvá do konca daného volebného obdobia.

Do výboru spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva.

Členstvo vo výbore a dozornej rade vzniká zvolením uchádzača o členstvo zhromaždením ku dňu určeného zhromaždením, inak ku dňu konania zhromaždenia.

Členstvo vo výbore a dozornej rade zaniká:

- skončením volebného obdobia člena k jeho poslednému dňu
- rozhodnutím zhromaždenia o odvolaní ku dňu určenému zhromaždením, inak ku dňu konania zhromaždenia
- oznámením vzdania sa členstva na zhromaždení ku dňu konania tohto zhromaždenia
- písomným oznámením spoločenstvu o vzdaní sa členstva, pričom členstvo zaniká ku dňu konania najbližšieho zhromaždenia
- stratou podmienok pre členstvo stanovených touto zmluvou
- úmrtím člena
- zánikom spoločenstva.

➤ Každý člen spoločenstva má pri voľbách taký počet hlasov, aký mu patrí podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností a je uvedený v zozname. Voľbu a odvolávanie členov výboru a dozornej rady spoločenstva vykonáva zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov.

➤ Priebeh zhromaždenia sa riadi programom uvedeným v pozvánke. Pre zabezpečenie priebehu VZ a volieb pripraví výbor návrh na zloženie mandátovej, návrhovej a volebnej komisie. Návrh na schválenie komisií predloží výbor rokovaniu VZ. Nie je vylúčené, že komisie môžu byť navzájom zlúčené. Kandidát na členstvo do orgánov spoločenstva nemôže byť členom volebnej komisie. Schválenie programu, voľba overovateľov zápisnice, voľba komisií (mandátová, návrhová, volebná) prebieha verejným hlasovaním, pričom každý člen má

1 hlas bez ohľadu na výšku hlasu a za schválenie sa považuje, ak vyjadrí súhlas nadpolovičná väčšina prítomných členov.

- Hlasovanie podľa článku IV. bod A ods. 1 sa vykonáva verejným hlasovaním.
- Pred uskutočnením volieb do orgánov spoločenstva pripraví pôvodný výbor návrh vhodných kandidátov za členov výboru a dozornej rady z radov vlastníkov podielov.

Mandátová komisia, prípadne poverená osoba zabezpečí prezentáciu vlastníkov podielov – členov. Na základe predloženého písomného splnomocnenia posúdi a zaeviduje zastupovanie neprítomného vlastníka podielu, spočíta hlasy pre posúdenie schopnosti uznášania sa VZ. Úzko spolupracuje s volebnou komisiou.

Volebná komisia zabezpečí priebeh volieb tak, že dá hlasovať za každého kandidáta výboru a dozornej rady zvlášť, pokiaľ VZ nerozhodne inak. Hlasuje sa zdvihnutím ruky s hlasovacím lístkom, pričom volebná komisia zabezpečí na základe prezenčnej listiny spočítanie počtu hlasov hlasujúcich za alebo proti kandidátovi. Volí sa dovedy, kým každý kandidát nezíska nadpolovičnú väčšinu všetkých hlasov. Na spočítanie hlasov môže byť použitý aj počítačový softvér.

Iný spôsob voľby orgánov a hlasovania musí pred voľbou odsúhlasiť zhromaždenie.

- Členovia výboru si hneď po zvolení najneskôr do jedného týždňa odo dňa konania VZ, na ktorom boli zvolení, na svojom prvom zasadnutí jednoduchou väčšinou bez ohľadu na výšku hlasu zvolia funkcie predsedu, tajomníka, pokladníka a ostatné funkcie členov. Členovia dozornej rady si hneď po zvolení najneskôr do jedného týždňa odo dňa konania VZ, na ktorom boli zvolení, na svojom prvom zasadnutí zvolia predsedu jednoduchou väčšinou bez ohľadu na výšku hlasu.

- Odvolať členov výboru a dozornej rady počas volebného obdobia môže VZ na podnet člena spoločenstva a to na základe preukázateľného zneužitia svojich právomocí, alebo v prípade konania v rozpore so Zákonom, zmluvou o založení spoločenstva, čoho dôsledkom je poškodzovanie spoločného majetku a znižovanie výnosov, prípadne vlastný majetkový prospech na úkor oprávnených záujmov celého spoločenstva. Pri odvolávaní členov orgánov sa hlasuje zdvihnutím ruky, pričom s odvolaním musí súhlasiť nadpolovičná väčšina hlasov spoločenstva. Určená komisia zabezpečí spočítanie hlasov za a proti.

- V prípade, že počas volebného obdobia niektorému z členov orgánov skončí funkcia, výbor je oprávnený za uvoľneného člena kooptovať nového člena.

Jeho schválenie predloží výbor na najbližšom konaní valného zhromaždenia, pričom do schválenia VZ bude vykonávať funkciu člena. Po schválení bude zapísaný do registra pozemkových spoločenstiev a do riadneho skončenia volebného obdobia bude vykonávať funkciu pridelenú na základe rozhodnutia výboru alebo dozornej rady na svojom prvom zasadnutí po schválení VZ.

Uvedené pravidlá platia pre každú čiastkovú schôdzu. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na obidvoch čiastkových schôdzach.

- O priebehu rokovania VZ a o prijatých uzneseniach sa spisuje zápisnica, ktorú vyhotovuje predseda, prípadne zapisovateľ zvolený VZ a podpisuje 1 (jeden) overovateľ zvolený VZ. Súčasťou zápisnice je prezenčná listina, plnomocenstvá, prípadne iné dokumenty, ktoré boli predmetom rokovania. Zápisnicu spolu s prílohami uchová výbor na mieste k tomu vyhradenom, ktorý je povinný ju kedykoľvek predložiť na nahliadnutie členovi spoločenstva alebo dozornej rady, keď o tieto dokumenty požiada.

## **čl. VI.**

### **Práva a povinnosti členov spoločenstva.**

Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti uvedenej v článku III tejto zmluvy. Členstvo v spoločenstve vzniká a zaniká prechodom alebo prevodom vlastníctva podielu spoločných nehnuteľností. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu a

je povinný do dvoch mesiacov odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva pristúpiť k zmluve o spoločenstve. Pomer účasti členov spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v spoločenstve je vyjadrený podielmi na spoločnej nehnuteľnosti uvedený v zozname spoločenstva, ktorý je prílohou tejto zmluvy a aktualizuje sa každoročne ku 31.12. kalendárneho roka. Na práva a povinnosti vlastníkov spoločnej nehnuteľnosti sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka, ak § 8 ods. 1, § 9 ods. 1 až 3 a 7 až 10, § 10 ods. 4 a § 15 ods. 2 až 4 zákona neustanovujú inak.

Na prevod podielu spoločnej nehnuteľnosti medzi členmi spoločenstva sa nevzťahuje všeobecné ustanovenie o predkupnom práve. Ak vlastník podielu spoločnej nehnuteľnosti prevádza svoj spoluvlastnícky podiel, musí ho ponúknuť na predaj ostatným vlastníkom podielov spoločnej nehnuteľnosti prostredníctvom výboru; ak o podiel neprejaví záujem ostatní vlastníci podielov, môže ho predat' tretej osobe. Členovia môžu prevádzať svoj spoluvlastnícky podiel spoločnej nehnuteľnosti a s ním súvisiace práva a povinnosti len za podmienky, že prevodom nevznikne vlastnícky podiel spoločnej nehnuteľnosti s výmerou menšou ako 2000 m<sup>2</sup>.

Každý člen spoločenstva

1. je povinný konať a vyvíjať činnosť v prospech spoločenstva, aby bol dosiahnutý čo najvyšší výnos zo spoločných pozemkov, jeho spravodlivé rozdelenie medzi podielnikov, zveľaďovanie a ochrana spoločných lesov, pozemkov a iného spoločného majetku a aby nevznikali škody.
2. je povinný chrániť pozemky, lesy a iný majetok spoločenstva pred poškodením, stratou a zneužitím a o zistenom stave informovať orgány spoločenstva,
3. je povinný nahlásiť spoločenstvu všetky zmeny evidovaných skutočností v zozname, ktorý vedie spoločenstvo a to do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku; spoločenstvo je povinné tieto zmeny zapísať do zoznamu do piatich dní odo dňa ich nahlásenia,
4. je povinný dodržiavať ustanovenia zmluvy, uznesení valného zhromaždenia spoločenstva,
5. je povinný upozorniť výbor a dozornú radu na hroziacu škodu a na neoprávnené zásahy do majetku spoločenstva neoprávnenými osobami,
6. má právo podieľať sa na rozvoji, riadení a kontrole činnosti spoločenstva, voliť a byť volený do jeho orgánov, ako aj odvolávať členov orgánov,
7. má právo predkladať návrhy na zlepšenie činnosti spoločenstva, vznášať pripomienky a otázky na orgány spoločenstva a byť o ich vybavení informovaný,
8. má právo podieľať sa na výhodách, ktoré spoločenstvo poskytuje svojim členom,
9. má právo nahliadnuť do zoznamu, žiadať a robiť si z neho výpisy, právo na potvrdenie o členstve a výpisu zo zoznamu na základe písomnej žiadosti,
10. má právo na podiel člena spoločenstva na zisku a majetku určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva podľa pomeru účasti člena spoločenstva na výkone práv a povinností, plnenie povinností vo väčšom rozsahu ako je úmerné veľkosti podielu na spoločnej nehnuteľnosti môže člen prijať iba dobrovoľne,
11. má právo nahliadať do dokladov týkajúcich sa hospodárenia spoločenstva a vyžiadať si ich kópie,
12. má právo prednostného nákupu produktov,
13. zodpovedá za škodu, ktorú svojím neuváženým konaním spoločenstvu spôsobil.

## **čl. VII.**

### **Zrušenie premena a zánik spoločenstva.**

Spoločenstvo sa zrušuje:

- a) nadobudnutím vlastníctva k spoločnej nehnuteľnosti jedným vlastníkom,



- b) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení spoločenstva, inak dňom keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
- c) zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výťažku,
- d) rozhodnutím zhromaždenia.

Na zrušenie spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti (§70 až 75a Obchodného zákonníka)

Spoločenstvo sa môže premeniť na:

- a) obchodnú spoločnosť
- b) družstvo

Na založenie obchodnej spoločnosti alebo družstva platia ustanovenia obchodného zákonníka.

Zrušenie spoločenstva sa zapisuje do registra pozemkových spoločenstiev. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra pozemkových spoločenstiev. Návrh na zápis zrušenia spoločenstva podá predseda spoločenstva a aspoň jeden člen výboru na príslušný správny orgán, ktorý vedie register, v súlade s §25 zákona.

## **čl. VIII. Záverečné ustanovenia.**

Spoločenstvo sa bude riadiť predmetnou zmluvou. Spoločenstvo nevydá stanov, nakoľko táto zmluva podrobnejšie upravuje aj práva a povinnosti členov spoločenstva, vnútornú organizáciu spoločenstva, pôsobnosť jeho orgánov, spôsob zvolávania a organizáciu zasadnutia VZ, hlasovací poriadok zhromaždenia a zásady hospodárenia spoločenstva. Pre podrobnejšie určenie pravidiel spoločenstvo prijme v prípade potreby osobitný vnútorný predpis na bližšie určenie pravidiel pri hospodárení a rozdelenia výsledkov, cenníkov, pravidiel pre samovýrobu a odmien členov orgánov.

Zmena zmluvy o založení spoločenstva môže byť vykonaná na základe pripomienok VZ spoločenstva, po prijatí nových legislatívnych noriem týkajúcich sa činnosti spoločenstva, a to vždy písomnou formou.

Pokiaľ táto zmluva neurčuje inak, vzťahujú sa na činnosť spoločenstva všeobecne platné právne predpisy.

Ak niektoré ustanovenia Zmluvy nie sú celkom, alebo z časti platné, alebo účinné, alebo neskôr stratia platnosť, alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť, alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pokiaľ je takéto neplatné, alebo neúčinné ustanovenie právne oddeliteľné od zvyšku zmluvy. Členovia spoločenstva sa zaväzujú takéto neplatné či neúčinné ustanovenie nahradiť novým platným a účinným ustanovením, t. j. právnou úpravou, ktorá svojim obsahom bude čo najvernejšie zodpovedať, alebo sa aspoň približovať podstate, účelu a zmyslu pôvodného ustanovenia.

Tento dodatok bol schválený na VZ Urbárskej obce, pozemkového spoločenstva Pružina  
dňa 22.2.2014 a je vyhotovený v 3 výtlačkoch, ktoré budú použité v nasledovnom  
rozdeľovníku:

výtlačok č. 1 – správny orgán, ktorý vedie register pozemkových spoločenstiev

výtlačok č. 2 – predseda spoločenstva

výtlačok č. 3 – predseda dozornej rady

.....  
predseda výboru  
Michal Ušiak

.....  
tajomník výboru  
Ing. Ján Janiga

.....  
predseda dozornej rady  
Jozef Kuco